Benützungsgesuch

Eingang Gemeindekanzlei:_____



Einreichen an Gemeindekanzlei, 4805 Brittnau (spätestens 6 Wochen vor dem Anlass)

Veranstalter:				Kontaktperson:			
				Name			
Veranstaltung:				Adresse			
				Telefon			
				E-Mail			
Datum der Veranstaltung:				<u>Datum</u> <u>Unterschrift</u>			
Gewünschte Lo	kalitäten/Einri	chtungen:		o 6. Toiletten	o EG	o UG	
O 1. Mehrzweckhalle				<u>Datum</u>	von	bis	Uhr
Datum	von	bis	Uhr	<u>Datum</u>	von	bis	Uhr
Datum	von	bis	Uhr				
		o Konzertbestuhlung		O 7. Sportplatz O inkl. Beleuchtung			
o Geräteraum o Konzertbe o Bühne mit Vorbau o Konsumat				Datum	von	bis	Uhr
o Bühne ohne Vo	orbau		J	<u>Datum</u>	von	bis	Uhr
Anbau am							
Abbau am				o 8. Parkplatz Kie	splatz Kind	dergarten D	orf
				Datum	von	bis	Uhr
o 2. Sporthalle	o gross	o klein		<u>Datum</u>	von	bis	Uhr
Datum	von	bis	<u>Uhr</u>				
Datum	von	bis	Uhr	o 9. Schulhauspla	atz		
				<u>Datum</u>	von	bis	Uhr
O 3. Küche/Office (ohne Kaffeemaschine)				Zelt Aufbau	von	bis	Uhr
Datum	von	bis	, Uhr	Zelt Abbau	von	bis	Uhr
Datum	von	bis	Uhr				
				o 10. Verschieder	nes		
O 4. Zuschauer	rgalerie o mit	Kiosk		o Gläser / Besteck /			
Datum von bis Uhr				Technik (Lautsprecher / Mikrofon / Scheinwerfer)WLAN			
Datum	von	bis	Uhr	Zuständige Persor	<u>ı:</u>		
				TelNr.			
O 5. Duschen u	ınd Garderobe	n o EG	o IIG				
	ungsgang EG		0 00	Abgabe / Abnahme	- Hauswart	!	
2 2 2 3 3 3 3 3 3 3				Datum	Zeit	Uhr	
Datum	von	bis	<u>Uhr</u> Uhr	Datum	Zeit	Uhr	
Datum	von	bis					

Visum Hauswart:_____Datum:____